

令和 4 年 度

事 業 報 告 書

社会福祉法人 大寿会

指定介護老人福祉施設 快晴苑

(特別養護老人ホーム 快晴苑)

(快晴苑短期入所生活介護)

(快晴苑訪問介護事業所)

はじめに

令和4年度は皆様のご協力の下、無事過ごせた事に厚く
お礼申し上げます。

当法人につきましては、健全な運営を目指しつつ、地域に
開かれた施設を目指して運営を行っております。

今、現在も高齢者を取り巻く環境は年々深刻化しています
快晴苑のご利用者様におかれましては元気に過ごされています。

令和5年5月からコロナウイルスが5類に変更されましたが、
全職員には感染対策を徹底させ、まん延防止には一層の努力を
行って参ります。

職員一同、自己研鑽に励み高齢化社会の一翼を担ってまいります
ので、今後とも宜しくお願い申し上げます。

令和3年3月30日

特別養護老人ホーム快晴苑

施設長 渡辺 武彦

快晴苑の概要

- (1) 設置主体 社会福祉法人 大寿会
- (2) 所在地 山梨県甲府市大津町 333 番地
- (3) 目的
当苑は、「特別養護老人ホーム快晴苑」であり、諸事情で家庭等で介護が受ける事の出来ない方々を受け入れ、余生を楽しく送っていただくようお世話をすることです。
- (4) 沿革
平成 2年 10月 1日 法人認可
平成 3年 3月 25日 工事着工
平成 4年 2月 末日 工事完成
平成 4年 3月 1日 事業開始
- (5) 定員
特別養護老人ホーム 50名
短期入所生活介護 1日 12名
訪問介護
- (6) 規模
敷地面積 5,446 m²
建物面積 2,231.9 m²
- (7) 構造 鉄筋コンクリート平屋建
- (8) 設備
居室 (4人部屋 14室、2人部屋 2室、個室 2室)
事務室・ボランティアルーム・家族介護者教室、星座、
倉庫、リネン室、宿直室、デイルーム、寮母室、更衣室、
特殊浴室、普通浴室、食堂ホール、ボイラー室、脱衣場、
機能回復訓練室、調理室、洗濯室、食品庫

(9) 職員構成 (ショートステイ、を含む。)

施設長	①	名	
事務長	1	名	
事務員	3	名	
生活相談員	1	名	
統括士長	1	名	
ケアマネ	1	名	
寮母	12	名	(8)
看護師	3	名	
管理栄養士	1	名	
介助員	3	名	(1)
医師			(1)
宿直			(3)

計 38名 (13) () 内は嘱託・非常勤
○ 内は兼務

(訪問介護事業)

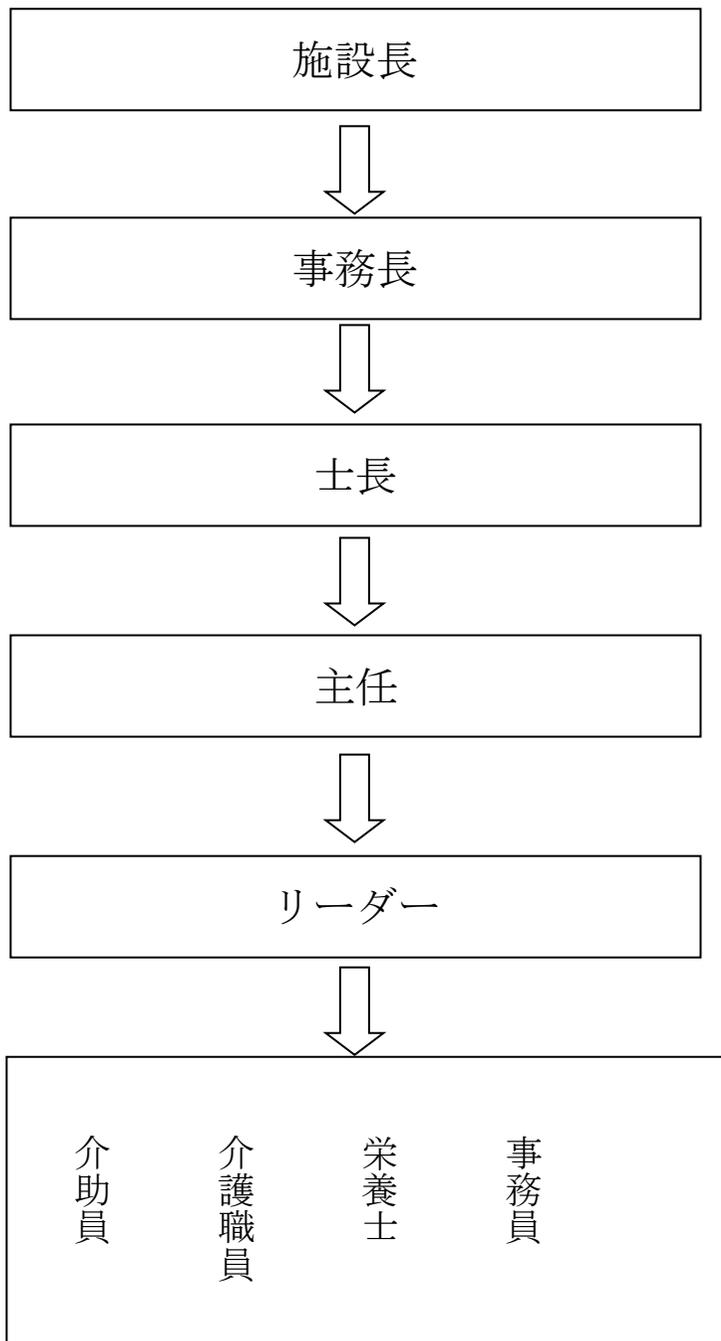
管理者	①	名	
サ責	1	名	
訪問介護員	2	名	(1)

計 4名 (1) () 内は嘱託・非常勤
○ 内は兼務

新人研修プログラム

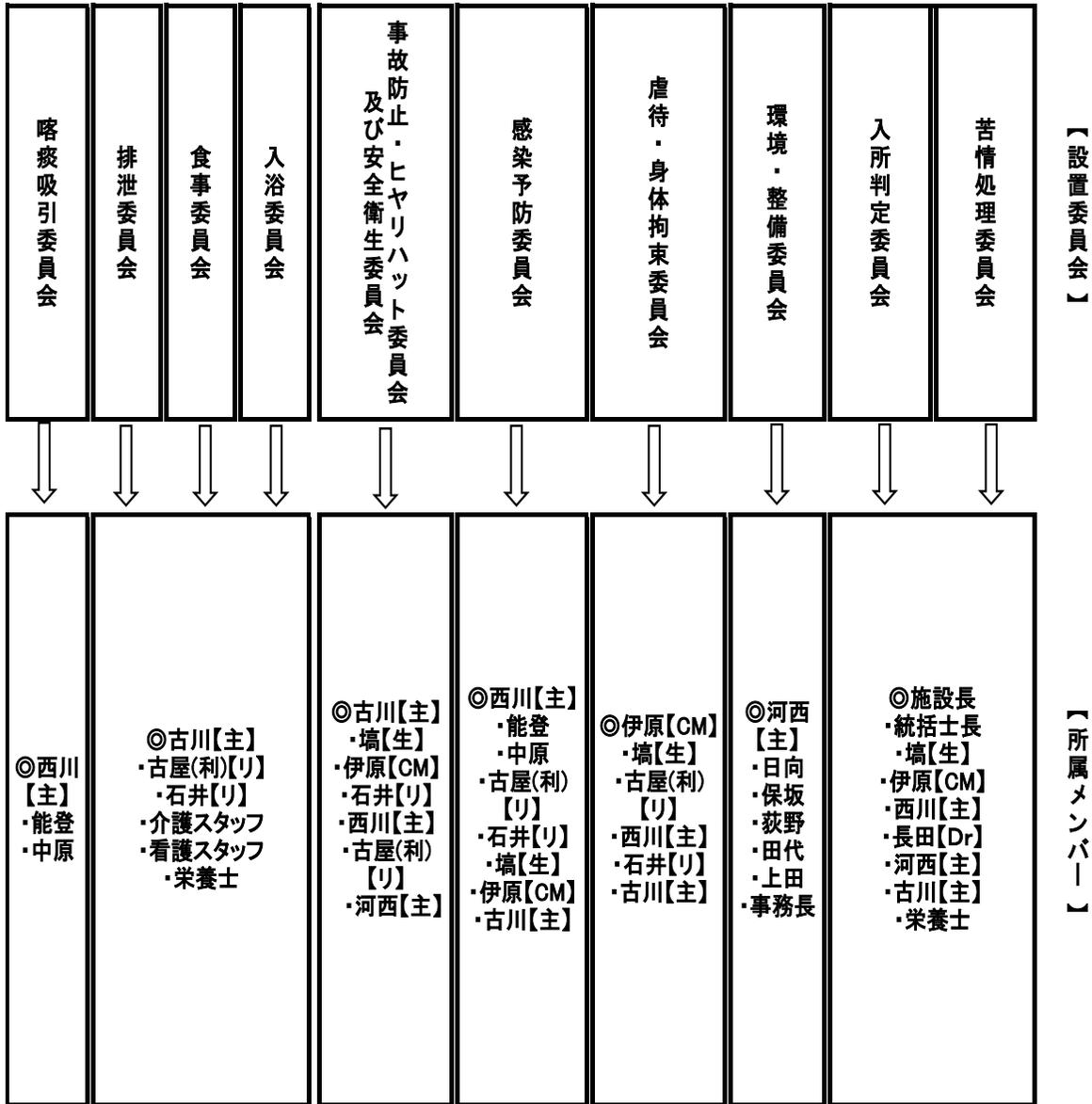
担当者	説明内容
施設長 統括士長	<ul style="list-style-type: none"> ・ 法人（企業）の概要 ・ 人事評価方法 ・ 施設の状況について ・ 防災及び非常災害時の対応について ・ 接遇マナーについて ・ 各種会議についての説明
生活相談員	<ul style="list-style-type: none"> ・ 高齢者福祉の現状 ・ 特別養護老人ホーム・ショートステイとは ・ 生活相談員の約有・虐待・身体拘束廃止について ・ 入所契約書・重要事項説明書について ・ 利用料について
ケアマネージャー	<ul style="list-style-type: none"> ・ ケアマネージャーの役割 ・ ケアプランの作成と意義 ・ 介護保険制度について
介護主任	<ul style="list-style-type: none"> ・ 介護職の役割・介護職としての心得 ・ シフトと業務内容について ・ ユニットケア（集団ケア）とは ・ 事故報告書・ヒヤリハットの意義とは
看護主任	<ul style="list-style-type: none"> ・ 看護師の役割 ・ 看護と介護の連携について ・ 薬の重要性について ・ 看取りについて ・ 感染症について
管理栄養士	<ul style="list-style-type: none"> ・ 管理栄養士・調理師の役割について ・ 施設における食事提供について ・ 食事形態について
事務長 事務主任	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事務職員の役割 ・ 就業規則及び給与規定の説明 ・ 申請書・届出書の説明

施設内組織図



快晴苑委員会組織図

R4.3月



◎委員長 【主】主任 【リ】リーダー 【Dr】囑託医 【生】生活相談員 【CM】ケアマネージャ

※施設長及び統括士長が全委員会の管理監督を行う。

※施設長及び統括士長が委員会に参加する場合がある。又、臨時で開催する場合もある。

快晴苑運営事務分掌

(主任会議)

施設長・相談員・各主任・栄養士。
行事の日程・変更・ボランティア・慰問・実習などの調整。
厨房・医務・事務・各部署との調整など。

(ケース検討会)(ケアカンファレンス)

施設長・相談員・寮母・看護師・栄養士。
入居者一人ひとりについて、状況に応じて話し合う。
入所者への同一サービスを行うようにし、職員が高い次元で援助するよう
に努める。

(寮母会議)

相談員・寮母。
処遇会議・ケース検討会以外で確認しあうことなどを検討する。

(給食会議)

施設長・相談員・寮母・看護師・栄養士・委託業者。
業務の変更、予定の確認など。

(事務会議)

施設長・事務員。
入所者を側面的に援助するように努める。書く提出書類等の準備など。

(医務会議)

施設長・相談員・看護師。

(実行委員会)

各部署から選出された実行委員。
行事の実施計画・実施報告をつくり実行する。

(職員会議)

職員全員。

(定例会議)

施設長・各部署の代表。

各部署内の調整を諮る。

(苦情処理委員会)

苦情処理委員。

円滑・円満な解決の促進や法人・施設の信頼や適正性の確保を図る。

(入所判定委員会)

入所判定委員。(施設長・事務長・統括士長・介護主任・看護主任・相談員
ケアマネ・管理栄養士・介助員リーダー・事務主任)

入所措置の要否を判定する。

(運営会議)

施設長・事務長・統括士長)

本日の予定の確認・問題点の定義・他

令和4年度 行事と担当者

毎月開催	: 誕生会は、毎月第4木曜日12時～実施
グループワーク	: 5月から月・火・木・金曜日の午後に実施

月	行 事 名
4月	誕生会・ (お花見中止)
5月	誕生会・デザート作り・グループワーク (バーベキュー中止)
6月	誕生会・グループワーク・おやつ作り
7月	誕生会・グループワーク・七夕祭り
8月	誕生会・グループワーク・納涼祭
9月	誕生会・グループワーク・収穫祭・敬老会
10月	誕生会・グループワーク・ハロウィン
11月	(コロナウイルスまん延のため行事中止)
12月	誕生会・グループワーク・クリスマス会
1月	誕生会・グループワーク・新年互例会
2月	誕生会・グループワーク・マグロ解体ショー
3月	誕生会・グループワーク・快晴苑祭り

令和4年度 目標と反省

特養

月	目標	反省
4月	桜も御飯も楽しもう 春のお花見会	外気が寒いため中止しています。昼に提供予定であった炊き出しだを提供し、皆様喜ばれました。
5月	バーベキュだよ 快晴苑キャンプ2022	天候不良のためBBQは中止。室内で、焼きそば・フライドポテト等を召し上がり楽しまれました。
6月	おやつ作り	職員と一緒に餡をつめ生地の中へ入れて包んでいます。おやつに提供し皆さん喜ばれていました。
7月	七夕祭り	折り紙で七夕の飾りを作り笹に飾り、七夕さまの歌を全員で歌われ楽しまれました。
8月	納涼祭	職員の出し物を見て・歌を聴き、手拍子をしたり掛け声を掛けたりと、とても盛り上がりました。
9月	収穫祭 敬老会	収穫祭では、快晴農園で収穫した物を召し上がりました。 敬老会では、10年選手への感謝状贈呈を行い笑顔が見られました。
10月	ハロウィン2022	天気も良く皆さんハロウィン2022を楽しまれました。
11月	コロナウイルス蔓延のため、行事は中止	
12月	クリスマス会2022	皆様のお部屋へ訪問し利用者様にプレゼントを渡しました。サンタ姿に皆様喜ばれていました。
1月	令和5年度新年互例会	皆さまお酒やジュースお菓子の提供に喜ばれて居ました。
2月	節分・ マグロ解体ショー	節分は、鬼に扮した職員へ豆をまき楽しんで居ました。 マグロ解体ショーは大いに盛り上がり、解体したマグロを昼食に召し上がりました。
3月	令和5年度快晴苑祭り 春爛漫・お花見食事会	快晴苑祭りでは、職員の出し物等を行い皆様楽しまれました。 お花見食事会では、久しぶりの外での食事で皆様とても笑顔がありました。

☆介護職員・業務フロー☆【入浴あり】

令和5年1月10日

<p>日勤A A)~10:00 臥床介助、オムツ交換、離床介助 ↓ 10:00~洗身介助 【休憩 12:00~13:00】 P)13:00~ 食堂ホール</p>	<p>早A 6:00~15:00 304 A)トイレ誘導、コール対応 ※二人介助は責任者、遅番Aと連携して下さい 【休憩 11:00~12:00】 食事介助 P)トイレ誘導、コール対応 ※二人介助は責任者、遅番Aと連携して下さい 退社時PHSを夜勤Bに渡す</p>	<p>食事時間 朝食 7:45~(7/16朝~) 昼食 11:45~(7/16昼~) 夕食 17:00~ 入浴時間 午前 10:00~11:30 午後 14:30~16:30 オムツ交換時間 日中 9:00、14:00 夜間 20:00、3:00</p>
<p>日勤B 303 A)~10:00 臥床介助、オムツ交換、離床介助 10:00~ 食堂ホール 【休憩 13:00~14:00】 P) 14:00~ オムツ交換 14:30~ 着脱介助 ※入浴が早く終わった時は、利用者さんとコミュニケーションを図りましょう！ 見守りも忘れずにね (^ ^)</p>	<p>早B 7:00~16:00 302 A) 食堂ホール、朝食準備、見守り 食事水分入り力 (朝食) 9:30~ 体操を行う 10:00~ 着脱 (直前離床者対応) 【休憩 11:30~12:30】 食事介助、臥床介助、片付け 13:00~ コール対応、食堂ホール 15:00~ コール対応、食堂ホール、着脱 トイレ誘導、(着脱、トイレ誘導は臨機応変に対応) 退社時PHSを夜勤Aに渡す</p>	<p>遅番A 10:00~19:00 303 A)10:00~ オムツ交換、離床介助、 着脱介助(誘導) 11:00~12:00 トイレ誘導、食事介助、 臥床介助、片付け 【休憩 13:00~14:00】 P)14:00~ オムツ交換、離床介助、 入浴(中間) 直前離床者対応 17:30~ 臥床介助</p>
<p>日勤C A)~10:00 臥床介助、オムツ交換、離床介助 ↓ ※責任者の指示で業務を行ってください 【休憩 12:00~13:00】 P)14:00~ オムツ交換、離床介助 夜間の水のみ準備 ↓ ※責任者の指示で業務を行ってください</p>	<p>日勤D A) 臥床介助、オムツ交換、離床介助 見聞録入力作業(入浴、排泄、食事、 ケース記録、報告書など) ※責任者の指示で行動してください 【休憩 13:00~14:00】 P)オムツ交換、離床介助 見聞録入力作業(入浴、排泄、食事、 ケース記録、報告書など) ※責任者の指示で行動してください</p>	<p>遅番B 10:00~19:00 A)10:00~ 入浴(中間) 【休憩 13:00~14:00】 P)14:00~ オムツ交換、離床介助 15:00~ 洗身介助 17:30~ 食堂ホール ※入浴が早く終わった時は、利用者さんとコミュニケーションを図りましょう！ 見守りも忘れずにね (^ ^)</p>
<p>夜勤A ~翌9:00 ケース記録入力 巡回 水飲回収(6:00夜間水分入り力) ~9:00 食堂ホール</p> <p>夜勤B ~翌9:00 夜間の排泄入力、巡回、エプロンたたみ おしぼり準備、ユニフォーム洗濯 義歯の水捨て ~9:00 食堂ホール</p>	<p>食堂ホール 見守り担当 ~10:00 早番B 10:00~ 日勤B 13:00~ 日勤A 16:00~ 夜勤A 17:30~ 遅番B</p> <p>[PHS] 責任者 300 早A 304 看護師 301 早B 302 日B:遅B 303 夜勤者A 302→305→300 夜勤者B 304→306→301 日直 307</p>	<p>夜勤A 15:00~ 15:00~ 申し送り→食堂ホール 17:30~ 口腔ケア 20:00~ オムツ交換</p> <p>夜勤B 15:00~ 15:00~ トイレ誘導 17:30~ トイレ誘導&オムツ装着&臥床介助 20:00~ オムツ交換</p>
<p>入浴 【午前】 洗)日A 中)遅B 着)早B・遅A</p>	<p>【午後】 洗)遅B 中)遅A 着)日B</p>	<p>オムツ交換 【午前】 日A、日B 【午後】 遅A、遅B、日B</p>

☆介護職員・業務フロー☆【入浴なし】

令和5年1月9日

<p>日勤A A) オムツ交換、離床介助 義歯ケースの洗浄（ハイターに漬ける） 食堂ホール 【休憩 13:00~14:00】 P) 食堂ホール 見守り、お茶の提供、おやつ介助</p>	<p>早A 6:00~15:00 A) トイレ誘導 【休憩 11:00~12:00】 P) トイレ誘導 退社時PHSを夜勤Bに渡す</p>	<p>遅番A 10:00~19:00 A) (オムツ交換)、離床介助 食堂ホール、髭剃り、爪切り、耳かき 【休憩13:00~14:00】 P) オムツ交換、離床介助 ? 直前離床者対応 17:30~ 臥床介助&コール対応</p>
<p>日勤B A) オムツ交換、離床介助 ? 【休憩 12:00~13:00】 P) 13:00~ 居室、トイレのコール対応 14:00~ オムツ交換、離床介助 15:30~ 介護室2掃除 (トイレ掃除含む)</p>	<p>早B 7:00~16:00 A) 食堂ホール、朝食準備、見守り 9:30~ 体操を行う 10:00~ 居室・トイレのコール対応 食堂ホール、トイレ誘導補助 直前離床者対応 【休憩 11:30~12:30】 P) 12:30~ 食事介助、下膳、見守り 13:00~ 食堂ホールの見守り 14:00~ 居室・トイレのコール対応、 食堂ホール、トイレ誘導補助 15:00~ トイレ誘導 退社時PHSを夜勤Aに渡す</p>	<p>遅番B 10:00~19:00 A) 食堂ホール 【休憩 13:00~14:00】 P) オムツ交換、離床介助 義歯ケースをハイターから出して濯ぐ 食堂ホール 床掃除（モップがけ等）</p>
<p>日勤C A) オムツ交換、離床介助 ? 【休憩 13:00~14:00】 P) オムツ交換、離床介助 夜間の水のみ準備 ?</p>	<p>日勤D A) オムツ交換、離床介助 見聞録入力作業（排泄、食事、ケース記録、 報告書など） 【休憩 13:00~14:00】 P) オムツ交換、離床介助 見聞録入力作業（排泄、食事、ケース記録、 報告書など） ※基本的に責任者の指示で行動してください</p>	<p>食事時間 朝食 7:45~ 昼食 11:45~ 夕食 17:00~ 入浴時間 午前 10:00~11:30 午後 15:00~16:30 オムツ交換 日中 9:00、14:00 夜間 20:00、3:00</p>
<p>夜勤A ~翌9:00 ケース記録入力 巡回 水飲回収(6:00夜間水分入力) ~9:00 食堂ホール</p>	<p>食堂ホール 見守り担当 ~10:00 早番B 10:00~ 日勤B 13:00~ 日勤A 16:00~ 夜勤A 17:30~ 遅番B</p>	<p>夜勤A 15:00~ 15:00~ 申し送り→食堂ホール 17:30~ 口腔ケア 20:00~ オムツ交換</p>
<p>夜勤B ~翌9:00 夜間の排泄入力、巡回、エプロンたたみ おしぼり準備、ユニフォーム洗濯 義歯の水捨て ~9:00 食堂ホール</p>	<p>注1・責任者の指示で行動して下さい！ (?も同様です) 注2・PHSの使用は【入浴あり】と 同様に使用して下さい。</p>	<p>夜勤B 15:00~ 15:00~ トイレ誘導 17:30~ トイレ誘導&オムツ装着&臥床介助 20:00~ オムツ交換</p>

食事：水分及び排泄の見聞録への入力ミス、忘れないようにお互いに声を掛け注意していきましょう！

☆夜勤者業務フロー☆

令和5年1月10日

夜勤者A（引継ぎ担当）		夜勤者B（排泄担当）	
15:00	食事、水分の入力（朝食～お昼まで） 引き継ぎ	15:00	トイレ誘導、オムツ装着
16:00	食堂ホール、夕食準備	16:00	トイレ誘導、オムツ装着
17:00	食事配膳、食事介助	17:00	食事配膳、食事介助
17:30	口腔ケア	17:30	トイレ誘導、臥床介助、オムツ装着 ※遅Aと協力して行う センサーマットの電源確認
19:00	夜勤者夕食 バイタル測定、コール対応 食事、水分入力（おやつ～夕食）	19:00	夜勤者夕食、エプロンと職員制服洗濯、 コール対応
20:00	オムツ交換 汚物片付け 3:00のオムツ交換の準備	20:00	オムツ交換
21:00	コール対応	21:00	コール対応 エプロンたたみ、職員制服を干す
22:00	夜間オムツの方の交換	22:00	夜間オムツの方の交換
0:00	【休憩】11:00~1:00 コール対応	0:00	コール対応 【休憩】1:00~3:00
3:00	オムツ交換	3:00	オムツ交換、汚物片付け カートの整理・整頓
4:00	コール対応 バイタル測定	4:00	入れ歯ケースの水捨て コール対応、おしぼりの用意
6:00	離床介助、トイレ誘導、水のみ回収（入力）	6:00	離床介助、トイレ誘導、Pトイレ確認 排泄物破棄、記録
6:30	食堂ホール、義歯装着、朝食の準備		センサーマット等電源ON確認後、食堂ホールへ
7:45	食事配膳、食事介助、下膳	7:45	食事配膳、食事介助、下膳 臥床介助
9:00	終了	9:00	終了

○特変者の対応は、夜勤者Aが基本的に行います（電話対応など）

○生活記録、食事、排泄・・・見聞録（パソコン、ipad）入力作業を行う

○巡回 1) 基本2時間に1回→体位変換

2) 1時間に、1回Pトイレ使用状況確認及び、排泄破棄

3) 2時間に、1回所在、様子の確認 ※利用者様の状態で、1時間に1回行う場合があります

令和5年度委員会年間予定

実施月	委員会	開催日	研修会	開催日
4月	身体拘束委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
5月	感染症委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
6月	事故防止委員会	毎月1回	感染症委員会	同月中
7月	身体拘束委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
8月	感染症委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回	事故防止委員会	同月中
9月	事故防止委員会	毎月1回	身体拘束委員会	同月中
10月	身体拘束委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
11月	感染症委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
12月	事故防止委員会	毎月1回	感染症委員会	同月中
1月	身体拘束委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回		
2月	感染症委員会 事故防止委員会	第3木曜日 毎月1回	身体拘束委員会	同月中
3月	事故防止委員会	毎月1回	事故防止委員会	同月中
<p>・3月は各部署、記録確認・年間集計</p>				

施設ケアマネージャー日課表

時間	業務内容
8 ; 3 0	出勤、清掃、見聞録（ケース記録・業務連絡・お程・リスク管理）確認 家族面会対応、面会調整、通院対応、Dr 情報対応、HDS-R実施 居室の見回り、アセスメントから施設サービス計画書の作成、基本情報、 アセスメント作成・修正、サービス担当者会議の連絡・調整・開催、 担会記録作成、プラン説明、説明日調整、プラン配布、モニタリング、 評価、評価表作成、生保担当者との連絡・調整、要介護認定申請書類作成
1 3 ; 0 0	認定審査会から介保発送のFa連絡、申請代行、介保証類管理、認定調査
1 4 ; 0 0	の調整・立ち合い、新規入所予定者の面接
1 7 ; 0 0	昼食・休憩
1 7 ; 3 0	ケース記録モニタリング、アセスメント等、支援経過作成、相談員補助 家族対応 日報、明日の予定確認、ケース確認 退勤

生活相談員業務日課表

時間	業務内容
8 ; 3 0	出勤、清掃
8 ; 4 5	朝礼、寮母・医務とのミーティング
9 ; 0 0	入所者・利用者の相談、情報収集、居室巡回
	入所者・ショート利用者面接
	各市町村、居宅介護支援事業所との調整
1 0 ; 0 0	入居者・利用者・家族との連絡、相談
	各種会議に参加、各部署との調整、受診・送迎対応
	居宅介護支援事業所との調整
1 3 ; 0 0	昼食休憩
1 4 ; 0 0	入居者・利用者・家族との連絡、相談、各種会議に参加
	居宅介護支援事業所との調整、各部署との調整
1 6 ; 0 0	家族との連絡、各部署との調整
1 7 ; 3 0	退勤

看護業務日課表

時間	日勤看護師業務	早番看護師業務
8 ; 0 0		業務開始 朝食後配薬・居室者食事介助・検温
8 ; 3 0	業務開始 経管栄養・検温・処置	
9 ; 0 0	申し送り・ミーティング・巡視 バイタルチェック・内服薬整理	申し送り・ミーティング・巡視・処置 当日分内服薬準備
1 0 ; 0 0	嘱託医往診（毎日曜日）	嘱託医往診（毎日曜日）
1 1 ; 0 0	書類整理	午前中の記録入力
1 2 ; 0 0	昼食介助・義歯管理	昼食後配薬・食事量チェック
1 3 ; 0 0	休憩	休憩
1 4 ; 0 0	書類整理・処置	午後検温・記録入力・処置
1 5 ; 0 0		点眼
1 6 ; 0 0	夕食後の薬準備 申し送り ミーティング	
1 7 ; 0 0	夕食後配薬	業務終了
1 7 ; 3 0	業務終了	

令和4年度 目標・反省

医務

月	目 標	反 省
4	令和4年度福祉見聞録を活用し記録の充実を図る。	昨年より使用してきたが、まだまだ活用が不十分な項目もあり（薬剤）当、今後の検討課題となる。
5	食中毒の予防に努める	歯科往診時、（義歯管理・定期的なクリーニング）を実施することにより、口腔内管理が出来てきたら、全利用者までは行き渡らなかった。
6	褥瘡評価表に基づき、有褥瘡者数を減らしていく。	処置の工夫・栄養管理をすることにより減らすことが出来た。ポジショニングの工夫も効果が大きかった。
7	職員・入所者の健診準備を行い8月の実施に向かう。	事前準備を行う事より、スムーズに実施する事が出来た。
8	保険証の確認を行う	事務、相談員、ケアマネの協力を得てスムーズに出来た。
9	白癬の予防に努める。	入浴後、必要に応じ軟膏等、個々に対応した対応により悪化を防ぐ事が出来た。
10	インフルエンザ予防接種の実施	計画立案により、入所者・職員とも接種が実施が出来た。
11	目標変更 コロナウイルス感染により、クラスター発生の為、早期の終息を図る。	感染予防策の徹底を図ったが、拡大が防げなかった。
12		居室の配置等の工夫を行う。
1		2ヶ月ほどかかったが、終息を迎える事が出来た。ワクチン接種も、感染者以外は実施することが出来た。
2	入所者・職員の健診を実施する。	クラスター発生終息後、実施することが出来た。
3	次年度に向け、施設内感染が起こらないよう予防に努める。	感染対策全般について、研修会を実施することが出来た。

令和4年度 入院・退院者記録

	性別	年齢	入院日	退院日	疾患名	入院HP
1	女	80	2022.3.25	2022.5.9	コロナ感染後遺症	笛吹中央病院
2	男	91	2022.5.17	2022.5.29	蜂窩織炎	甲府共立病院
3	女	94	2022.6.12	2022.6.14	左大腿ヘルニア	市立甲府病院
4	女	83	2022.8.2	2022.8.9	蜂窩織炎	市立甲府病院
5	男	91	2022.8.29	2022.9.10	蜂窩織炎	甲府共立病院
6	女	77	2022.9.1	2022.9.6	閉塞性尿路感染	市立甲府病院
7	男	83	2022.10.17	2022.12.15	肺炎	甲府共立病院
8	男	75	2022.11.9	2022.12.10	コロナ感染後遺症 誤嚥性肺炎	県立中央病院
9	女	77	2022.11.9	2022.12.20	尿路結石	市立甲府病院
10	男	95	2022.11.24	2022.12.2	コロナ感染後遺症	一宮温泉病院
11	女	85	2022.11.25	2022.12.9	コロナ感染後遺症	甲陽病院
12	女	57	2022.12.8	2023.2.26	誤嚥性肺炎	県立中央病院
13	男	86	2022.12.19	2022.12.29	意識障害	甲府脳外科病院
14	女	87	2022.12.22	2022.12.26	動脈解離 消化管出血	市立甲府病院
15	女	70	2023.1.6	2023.2.28	悪性リンパ腫	甲府共立病院
16	女	88	2023.2.1	2023.2.14	左大腿骨転子部骨折	県立中央病院
17	女	81	2023.2.6	2023.3.10	誤嚥性肺炎	市立甲府病院
18	女	87	2023.2.8	2023.2.28	誤嚥性肺炎	市立甲府病院
19	女	89	2023.3.2	2023.3.13	大動脈弁狭窄症 冠動脈狭窄 誤嚥性肺炎	市立甲府病院
20	女	95	2023.3.23	2023.5.8	アルツハイマー型認知症	峡西病院

R 4年度 施設外受診

		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
内科	男	1	3	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0
	女	3	2	1	2	4	2	2	0	6	2	0	3
外科	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	3	1	3	2	1	0	0	0	1	0	0	1
整形外科 形成外科	男	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	1	1	5	1	6	7	5	0	0	1	1	7
皮膚科	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	3	1	1	1	0	0	2	0	0	0	1	0
眼科	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	1	2	0	1	1	2	0	0	0	1	0
泌尿器科	男	1	1	0	2	1	2	0	2	0	0	0	2
	女	2	0	2	2	2	4	1	1	0	2	0	0
婦人科	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
精神科	男	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	女	3	1	3	0	1	2	3	1	1	1	1	3
脳外科	男	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
耳鼻科	男	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

給食会議

R4年度

月日	内 容
4. 26	4月の反省と5月の予定について（味ごよみについて・BBQについて）
5. 24	5月の反省と6月の予定について（すまいるデザートデー・おやつ作りについて）
6. 28	6月の反省と7月の予定について（七夕の日の食事内容について）
7. 26	7月の反省と8月の予定について（納涼祭について）
8. 23	8月の反省と9月の予定について（収穫祭・敬老の日の食事について）
9. 27	9月に反省と10月の予定について（手作りおやつ・ハロウィン食について）
10, 25	10月の反省と11月の予定について（収穫祭 Part 2 について）
11. 22	コロナクラスター発生の為会議中止
12. 27	コロナクラスター発生の為会議中止
R5 1. 24	1月の反省と2月の予定について（マグロ解体ショー・節分食について）
2. 28	2月の反省と3月の予定について（雛祭り食・快晴苑祭りについて）
3. 28	3月の反省と4月の予定について（パン食・麦ごはんについて）

嗜好調査結果

実施日 令和5年3月21日～31日

回答者 特養42名・ショート9名（未回答5名）

1、 御飯（お粥）の硬さはどうですか

- ・硬い、4名 ・丁度良い、2名 ・軟らかい、2名 ・どちらとも言えない、0名
- ・未回答、5名

2、 おかずの量はいかがですか

- ・多い、6名 ・丁度良い、34名 ・少ない、6名 ・どちらとも言えない、0名
- ・未回答、5名

3、 味付けはいかがですか

- ・濃い、2名 ・丁度良い、37名 ・薄い、7名 ・どちらとも言えない、0名
- ・未回答、5名

4、 快晴苑の食事で嫌いなものは何ですか

- ・天ぷらの衣・フライの衣・もつ・苦みのあるもの・麦ごはんの麦・ウインナー
- ・御飯・鯖・甘いもの・塩辛・お魚・魚の皮・鮪寿司のすじ・お肉全般・硬いもの
- ・すっぱいもの・チョコレート

5、 一番食べたいもの

- ・お寿司・バナナ・もも・鮪・青魚・鰻・手作り餃子・酸っぱいもの・焼きそば
- ・ホットケーキ・混ぜご飯・クリームパン・甘いもの・苺・生の果実・かしわ天
- ・ラーメン・野菜・かぼちゃの煮物・さつまいもの煮物・甘いお菓子・焼酎・海のもの
- ・羊羹・おでん・コーヒー・アルコール・お刺身・天丼・タラの芽の天ぷら
- ・太巻き寿司・カレー・たくさんのお饅頭・ハンバーグ・洋食・天ぷら・あめ
- ・チャーハン・きんぴらごぼう・野菜料理・お魚料理・カレー中辛・ポークソテー
- ・肉じゃが・チョコレート

6、 食事についてご意見、ご希望をお書き下さい

特にはないです。色々出るから食べるのが忙しい。味付けが濃くもなくとても美味しい食事です。薄味の物も美味しく食べられるように工夫されている。餃子を作りたい。御飯の量が日によって違う。本当は形のあるものが食べたいが無理よね。制限のないいろいろなおかずを食べたい。普通の食事。全体的にもう少し食べたいと思うように丁度良い味付け。御飯を楽しみにしている。好き嫌いなく育てられたから何でも食べるよ。車椅子が滑って寝そべってしまい食べる姿勢が気になる。調子はいいです。ここの皆さんはお年を召しているので味付けを加減していて良いと思います。油を使うと料理が美味しくなります。前に比べて味が落ちている。塩味が強い。御飯が美味しくないからいろいろ混ぜて頑張って食べている。おにぎりではなく普通の茶碗の御飯が食べたい。今の食事です満足してます。自分で作っていた時と似たような味付けでうれしいです。御飯に比べたれおかずの量が少なく感じる。食事に生の果物が欲しい。何か困ったら言うね。チョコラBBをもっと下さい。

令和4年度栄養所要一覧表

	エネルギー (kcal)	蛋白質 (g)	脂質 (g)	カルシウム (mg)	鉄 (mg)	レチノール当量 (μ g)	ビタミンB1 (mg)	ビタミンB2 (mg)	ビタミンC (mg)	食物繊維 (g)	食塩 (g)
	1499.0	52.0	50.0	624.0	6.4	684.0	1.1	1.1	100.0	17.6	6.6
4月	1675.0	60.8	46.5	759.0	7.5	854.0	1.4	1.2	106.0	17.1	7.3
5月	1598.0	59.4	41.6	738.0	7.9	858.0	1.5	1.3	108.0	17.7	7.2
6月	1610.0	59.4	38.2	932.0	10.0	839.0	1.4	1.2	85.0	17.2	7.5
7月	1646.0	59.9	39.3	929.0	10.2	807.0	1.4	1.2	102.0	17.8	7.5
8月	1631.0	59.8	39.1	914.0	10.2	783.0	1.4	1.2	83.0	17.2	7.5
9月	1658.0	61.0	43.9	919.0	10.5	850.0	1.5	1.3	93.0	18.3	7.5
10月	1640.0	59.2	44.0	941.0	10.7	907.0	1.6	1.3	90.0	18.1	7.4
11月	1624.0	60.0	43.4	930.0	10.2	792.0	1.6	1.3	88.0	17.6	7.3
12月	1664.0	60.8	46.9	778.0	8.3	886.0	1.5	1.2	88.0	17.7	7.4
1月	1634.0	60.2	45.8	769.0	7.7	876.0	1.5	1.3	95.0	16.7	7.3
2月	1637.0	59.8	46.0	778.0	7.8	812.0	1.5	1.3	99.0	17.3	7.3
3月	1674.0	60.6	47.6	748.0	7.3	761.0	1.5	1.3	103.0	16.6	7.5
合計	19691.0	720.9	522.3	10135.0	108.3	10025.0	17.8	15.1	1140.0	209.3	88.7
平均	1640.9	60.1	43.5	844.6	9.0	835.4	1.5	1.3	95.0	17.4	7.4

食品群別使用量一覧表

R4年度

	穀類	いも類	砂糖類	菓子類	油脂類	豆類	果実類	緑黄色 野菜	その他 の野菜	海藻類	調味料類	魚介類	肉類	卵類	乳類	その他 加工品
目標量	195	60	10	10	10	65	50	100	200	5	40	60	50	30	100	5
4月	230	30	14	22	17	44	39	132	181	3	43	70	56	28	217	4
5月	223	32	13	14	17	49	42	133	186	3	42	72	51	22	212	5
6月	230	32	11	18	17	43	38	145	177	5	44	71	56	21	225	4
7月	222	35	12	14	18	45	39	141	185	3	46	67	53	25	228	5
8月	238	30	11	13	19	43	38	156	189	4	45	69	52	21	236	5
9月	236	45	11	15	20	53	38	121	187	3	43	75	55	25	233	5
10月	225	34	12	13	22	48	38	129	183	2	43	71	56	20	229	9
11月	228	35	12	12	22	44	40	125	181	3	41	76	55	25	231	10
12月	230	31	11	14	18	58	42	130	180	2	43	71	54	24	234	5
1月	225	29	11	16	18	57	41	131	181	2	42	79	50	22	226	6
2月	227	27	11	13	18	56	41	129	191	2	42	72	47	24	232	6
3月	234	23	11	27	16	45	40	117	193	3	43	67	57	29	220	10
合計	2748	383	140	191	222	585	476	1589	2214	35	517	860	642	286	2723	74
平均	229	32	12	16	19	49	40	132	185	3	43	72	54	24	227	6

令和4年度 給食のまとめ

利用者様に、「より楽しく、より美味しく」食べていただけるよう献立の工夫を行いました。

今年度は毎週水曜日のおやつ時間に手作りおやつの提供を始めました。内容は好み焼きやたこ焼き、ハンバーガーやラーメンなど利用者様のリクエストなども取り入れて行っています。引き続き飲み物セレクトも行い5種類の飲み物から飲みたいものを召し上がっていただくなど、週1回の楽しみとして定着しています。

5月にはバーベキューを行い、屋外で鉄板を使ってお肉や焼きそばを焼いて食べたり、2月にはまぐろの解体ショーを開催してお寿司の職人さんを招き、卸したまぐろをすぐに握ってもらいながら食べたりするなどコロナ禍で外出が困難な利用者様に喜んでいただける行事を考え実行してきました。月ごとに行事食を行い季節感や楽しみを感じられる様な食事提供も行いました。厨房スタッフ（外部委託）とも連携をとり、行事食が終わった後には反省会をし、次回に繋がるようにしています。

また、利用者様と「一緒に楽しむ」を目的に、6月にはおまんじゅう作りを楽しみました。生地にあんこを包む作業を1人1人に行っていただき、出来上がったおまんじゅうはご自分で召し上がって頂きました。昔を思い出して皆様懐かしいご様子でした。

食事形態については、他部署と連携をとりながら咀嚼や嚥下の状態を見て、各利用者様に合ったものが提供できたと思います。食事内容も同様、盛り付け量・提供量は適切なのか、また食材によって硬さはどうかなど、利用者様の体重の変動や様子観察を行いながら工夫をしています。

衛生管理にも十分気をつけ、厨房スタッフが主となり体調管理、温度管理や器具の消毒等、毎日チェックをしています。

今年度は、ノロウイルス等の食中毒、嚥下事故もなく、利用者様に安全な食事を提供することができました。今後も安心して召し上がっていただけるよう、厨房スタッフと協力しながら、食事が楽しみだよと言っていただけるようにしていきたいと思えます。